

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 1
от « 26 » августа 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «КШ № 7»
О.А. Соколов Г.Н.Соковикова
Приказ № 57
от « 31 » августа 20 16 г.
Порядковый номер по Перечню 50



ПОЛОЖЕНИЕ **о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осваивающих АОП.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является локальным актом общеобразовательного учреждения, регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом учреждения.

1.3. Освоение адаптированной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается проведением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в формах и порядке, установленном настоящим положением.

1.4. Виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится во всех классах образовательного учреждения. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций и жизненных компетенций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

2.3. Формы организации текущего контроля успеваемости :

- 1) устный контроль (проверка умения воспроизводить изученное, обосновать отдельные понятия);
- 2) фронтальный опрос (опрашивается весь класс, желающие отвечают на вопросы с места, уточняя и дополняя друг друга);
- 3) индивидуальная форма представляет собой ответы обучающегося на серию вопросов;
- 4) дифференцированно - групповая форма предполагает организацию контроля с учетом учебных возможностей обучающихся;
- 5) самостоятельная работа (небольшая по времени 15-20 минут) письменная проверка ЗУН по небольшой теме курса;
- 6) контрольная работа используется при фронтальном текущем и итоговом контроле.

2.4. С целью контроля выполнения адаптированных образовательных программ, установления уровня теоретических знаний по предметам учебного плана и их практических умений, и навыков могут проводиться административные контрольные работы.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся в классах со сложным дефектом и с умеренной отсталостью в течение учебного года, осуществляется качественно, без фиксации достижений, обучающихся в Электронном классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка. По итогам года на обучающегося пишется характеристика. Основанием для перехода в следующий класс является возраст обучающегося.

2.7. В школе вводится пятибалльная система цифровых отметок (оценок):

- 5 – «отлично»,
- 4- «хорошо»,
- 3- «удовлетворительно»,
- 2- «неудовлетворительно».

2.8. Успеваемость всех обучающихся 5-8 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.9. Оценка за четверть выставляется как среднее арифметическое текущих оценок по правилам математического округления с учетом оценок за контрольные и проверочные работы.

2.10. Оценка устного ответа, обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в Электронный классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.11. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 1 отметка.

2.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в Электронный классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по письму и развитию речи в 5-8-х классах (они заносятся в классный журнал в течение 3 дней после проведения творческих работ).

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации (четвертной и годовой)

3.1. К промежуточной аттестации относится аттестация по итогам обучения за курс 5-8 классы.

Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации.

3.2 Целью аттестации являются:

- 1)обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- 2)установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- 3)соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

3.3. Уважительными причинами непрохождения промежуточной аттестации являются:

- 1) время болезни;
- 2) пребывание в оздоровительном учреждении санаторного типа для детей нуждающихся в длительном лечении;
- 3)нахождение в лечебно-профилактическом учреждении.

3.4. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

1)четвертную аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода - четверти на основании текущей аттестации;

2) промежуточную аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

- 3.5. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.
- 3.6. При промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах) и словесного (оценочного) суждения.
- 3.7. Четвертная (5-8 кл.) промежуточная аттестация обучающихся Учреждения проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть).
- 3.8. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.
- 3.9. При пропуске обучающимся по уважительной причине 2/3 учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
- 3.10. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную аттестацию. Заместитель директора по УР составляет график зачётных мероприятий в каникулярное время. Результаты по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.
- 3.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной или в устной (по телефону) форме.
- 3.12. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 5-8 классах. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно .
- 3.13. Формами проведения промежуточной аттестации в 5-8 классах являются: контрольная работа по математике, диктант по русскому языку.
- 3.14. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.
- 3.15. Годовые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены в 9 классе до 25 мая.
- 3.16. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся.
- 3.17. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.
- 3.18. Письменные работы обучающихся по письму и математике по результатам промежуточной аттестации хранятся в личных делах обучающихся. (срок хранения 1 год)
- 3.19. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

4. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

- 4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
- 1) разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

2) проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

3) давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

1) использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

2) использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;

3) оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

4.5. Обучающийся имеет право:

1) проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;

2) в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

4.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

1) знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

2) обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

1) соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

2) вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

4.9. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения.

5. Перевод обучающихся

6.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных адаптированных программ за учебный год решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине переводятся в следующий класс с учетом четвертных отметок.